	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DARIAN GAEL GOMEZ SALINAS RC 1074487120

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/09	Testigo documental	1	2026/02/12	Helena Palmira	https://sirbaweb.sdis.gov.co/
2		documentos del participante y su nucleo	2-5	2026/02/12	Helena Palmira	
3		certificado EPS	6	2026/02/12	Helena Palmira	
4		Recibo publico	7	2026/02/12	Helena Palmira	
5	2026/02/12	Formalización de cupo	8	2026/02/12	Helena Palmira	
6		carné de vacunas	9	2026/02/12	Helena Palmira	
7	2026/02/12	consentimiento informado	10	2026/02/12	Helena Palmira	
8	2026/02/12	Autorización uso de imagen	11	2026/02/12	Helena Palmira	
9	2026/02/12	carta autorización acudiente	12	2026/02/12	Helena Palmira	
10	2026/02/12	documento acudiente	13	2026/02/12	Helena Palmira	
11	2026/02/23	consentimiento informado	14	2026/02/23	Helena Palmira	
12	2026/02/27	Observador Febrero	15	2026/02/27	Nilly Rojas T.	
13	2026/02/27	Registro de novedades del 1/02/26 al 12/02/26	16	2026/02/27	Nilly Rojas T	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luz Helena Ramirez Q.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atencion en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes. segun memorando # 20230290041			

ICBF INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038856 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	HEISSLER ALEXANDER OCHOA CORDOVA RC 1012480792

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/12	Testigo documental	1	2026/02/13	Helena Ramirez	https://subeweb.icbf.gov.co/
2		Documentos del participante y nucleo familiar	2-5	2026/02/13	Helena Ramirez	
3		Certificado afiliacion EPS	6	2026/02/13	Helena Ramirez	
4		Recibo publico	7	2026/02/13	Helena Ramirez	
5	2026/02/13	Formalizacion de cupo	8	2026/02/13	Helena Ramirez	
6		Carné de vacunas	9	2026/02/13	Helena Ramirez	
7	2026/02/13	consentimiento informado	10	2026/02/13	Helena Ramirez	
8	2026/02/13	Autorizacion uso de imagen	11	2026/02/13	Helena Ramirez	
9	2026/02/16	Certificado y cinta crecimiento y desarrollo	12-13	2026/02/16	Helena Ramirez	
10	2026/02/23	consentimiento informado	14	2026/02/23	Helena Ramirez	
11	2026/02/27	Observador Febrero	15	2026/02/27	Dilly Rojas T	
12	2026/02/27	Registro de novedades del 13/02/26 - 19/02/26	16	2026/02/27	Dilly Rojas T	
13	2026/03/25	Primer informe pedagogico	17	2026/03/25	Helena Ramirez	
14	2026/03/27	observador marzo	18	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Jul Helena Ramirez Q	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Fanio
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las novedades se archivan el último dia habil de cada mes. segun memorando #20230290		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EMMANUEL FLOREZ ALVAREZ RC 1066006207

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/16	Testigo documental	1	2026/02/18	Helena Ramirez	https://subcomb.sdis.gov.co/
2		documentos del participante y su nucleo	2-4	2026/02/18	Helena Ramirez	
3		Carta desplazamiento forzado	5	2026/02/18	Helena Ramirez	
4		Activo EPS	6	2026/02/18	Helena Ramirez	
5		Recibo publico	7	2026/02/18	Helena Ramirez	
6	2026/02/18	Formalizacion de cupo	8	2026/02/18	Helena Ramirez	
7		Carnet de vacunas	9	2026/02/18	Helena Ramirez	
8	2026/02/18	consentimiento informado	10	2026/02/18	Helena Ramirez	
9	2026/02/18	Autorizacion uso de imagen	11	2026/02/18	Helena Ramirez	
10	2026/02/23	consentimiento informado	12	2026/02/23	Helena Ramirez	
11	2026/02/27	Observador Febrero	13	2026/02/27	Nilly Rojas T.	
12	2026/02/27	Registro de novedades del 13/02/26 - 23/02/26	14	2026/02/27	Nilly Rojas T.	
13	2026/03/12	Registro de novedades del 02/03/26 - 12/03/26	15	2026/03/12	Nilly Rojas T.	
14	2026/03/25	Informe Pedagogico	16	2026/03/25	Nilly Rojas T.	
15	2026/03/27	Observador Marzo	17	2026/03/27	Nilly Rojas T.	
16	2026/03/27	Registro de novedades del 12/03/26	18	2026/03/27	Nilly Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Jul Helena Palmira Q	Nombres y apellidos:	Nohara Liliana Pedraza Farfa
Cargo:	Profesional en atencion en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las historias se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando # 20230290 41		

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA.
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	TOMAS HINCAPIE ROMERO RC. 1016124373

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/16	Testigo Documental	1	2026/02/17	Nilly Rojas T.	https://sinbaneb.sdis.gov.co/
2		Documento del participante y su núcleo	2-5	2026/02/17	Nilly Rojas T.	
3		Certificado EPS	6	2026/02/17	Nilly Rojas T.	
4		Recibo Público	7	2026/02/17	Nilly Rojas T.	
5	2026/02/17	Formalización del cupo	8	2026/02/17	Nilly Rojas T.	
6		carné de vacunas	9-10	2026/02/17	Nilly Rojas T.	
7	2026/02/17	Consentimiento Informado	11	2026/02/17	Nilly Rojas T.	
8	2026/02/17	Autorización uso de imagen	12	2026/02/17	Nilly Rojas T.	
9	2026/02/18	Certificado médico, Auditivo, visual.	13	2026/02/18	Nilly Rojas T.	
10	2026/02/18	Curvas de crecimiento y dllo.	14-16	2026/02/18	Nilly Rojas T.	
11	2026/02/18	Certificado odontológico.	17	2026/02/18	Nilly Rojas T.	
12	2026/02/23	Consentimiento Informado	18	2026/02/23	Nilly Rojas T.	
13	2026/02/27	observador Febrero.	19	2026/02/27	Nilly Rojas T.	
14	2026/02/27	Registro de novedades del 17/02/2026	20	2026/02/27	Nilly Rojas T.	
15	2026/03/25	Informe Pedagógico	21	2026/03/25	Nilly Rojas T.	
16	2026/03/29	Observador Marzo	22	2026/03/27	Nilly Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilubeny Rojas Torres.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290941			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Unidad Nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MARIANA RINCON HURTADO RC 1012478918

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/12	Testigo documental	1	2026/02/13	Helena Ramirez	https://suben.sb.sdis.gov.co/
2		documentos del participante y su padre	2-5	2026/02/13	Helena Ramirez	
3		Activo EPS	6	2026/02/13	Helena Ramirez	
4		Puntaje SISBEN	7	2026/02/13	Helena Ramirez	
5		Recibo Público	8	2026/02/13	Helena Ramirez	
6	2026/02/13	Formalización de cupo	9	2026/02/13	Helena Ramirez	
7	2026/02/13	consentimiento informado	10	2026/02/13	Helena Ramirez	
8	2026/02/13	Autorización uso de imagen	11	2026/02/13	Helena Ramirez	
9	2026/02/23	consentimiento informado	12	2026/02/23	Helena Ramirez	
10	2026/02/24	Autorización acudiente	13	2026/02/24	Helena Ramirez	
11	2026/02/24	documento acudiente	14	2026/02/24	Helena Ramirez	
12	2026/02/27	Observador Febrero	15	2026/02/27	Nilsy Rojas T.	
13	2026/02/27	Registro de novedades del 13/02/26 - 24/02/26	16	2026/02/27	Nilsy Rojas T.	
14	2026/03/25	Primer informe pedagogico	17	2026/03/25	Helena Ramirez	
15	2026/03/27	Observador marzo	18	2026/03/27	Helena Ramirez	
16	2026/03/27	Registro novedades de 10/03/2026 a 10/03/2026	19	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Jud Helena Ramirez Q	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando # 20230290 91			

	PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Codigo: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 120240308855 - 03/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la unidad misional	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	Historias sociales
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CHAM KMILO CRUZ HERRERA RC 1012480177

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/13	Teclico documental	1	2026/02/17	Helena Ramirez	https://sivbe.icbf.gov.co/
2		documento del participante y su nucleo	2-4	2026/02/17	Helena Ramirez	
3		certificado eps	5	2026/02/17	Helena Ramirez	
4		Recibo publico	6	2026/02/17	Helena Ramirez	
5	2026/02/17	Formalización de cupo	7	2026/02/17	Helena Ramirez	
6	2026/02/17	consentimiento informado	8	2026/02/17	Helena Ramirez	
7	2026/02/17	Autorización uso de imagen	9	2026/02/17	Helena Ramirez	
8	2026/02/23	consentimiento informado	10	2026/02/23	Helena Ramirez	
9	2026/02/27	observador febrero	11	2026/02/27	Helena Ramirez	
10	2026/02/27	Registro de novedades del 17/02/2026	12	2026/02/27	Helena Ramirez	
11	2026/03/16	carta actualización acudiente	13	2026/03/16	Helena Ramirez	
12	2026/03/16	documento acudiente	14	2026/03/16	Helena Ramirez	
13	2026/03/19	Registro novedades del 03/03/2026 al 19/03/2026	15	2026/03/19	Helena Ramirez	
14	2026/03/19	actualización cupo de varones	16	2026/03/19	Helena Ramirez	
15	2026/03/25	primer informe pedagogico	17	2026/03/25	Helena Ramirez	
16	2026/03/27	observador marzo	18	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luz Helena Ramirez Q	Nombres y apellidos:	Johana Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando 2023029091			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038856 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la unidad productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ALIX CELESTE CAMARGO PRADA RC 1012481726.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/16	Testigo Documental	1	2026/02/18	Nilsy Rojas T.	https://subwebsdis.gov.co/
2		Documento del Participante y su núcleo	2-5	2026/02/18	Nilsy Rojas T.	
3		Puntaje sisbén	6	2026/02/18	Nilsy Rojas T.	
4		Recibo público	7	2026/02/18	Nilsy Rojas T.	
5	2026/02/18	Formalización del cupo	8	2026/02/18	Nilsy Rojas T.	
6		Carné de vacunas	9	2026/02/18	Nilsy Rojas T.	
7		Control de crecimiento y dllo.	10	2026/02/18	Nilsy Rojas T.	
8	2026/02/18	Consentimiento Informado	11	2026/02/18	Nilsy Rojas T.	
9	2026/02/18	Autorización uso de imagen.	12	2026/02/18	Nilsy Rojas T.	
10	2026/02/23	Consentimiento Informado.	13	2026/02/23	Nilsy Rojas T.	
11	2026/02/27	Observador Febrero.	14	2026/02/23	Nilsy Rojas T.	
12	2026/02/27	Registro de novedades del 18/02/2026	15	2026/02/27	Nilsy Rojas T.	
13	2026/03/25	Primer informe pedagogico	16	2026/03/25	Helena Romero	
14	2026/03/27	observador marzo	17	2026/03/27	Helena Romero	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilvia Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290411.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Subunidad productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA.
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	JUAN JERONIMO RODRIGUEZ SALAZAR RC. 1146152326

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/16	Testigo Documental	1	2026/02/17	Niley Rojas T.	https://kubeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y su núcleo	2-5	2026/02/17	Niley Rojas T.	
3		Puntaje sisbén	6	2026/02/17	Niley Rojas T.	
4		Recibo público	7	2026/02/17	Niley Rojas T.	
5	2026/02/17	Formalización del cupo.	8	2026/02/17	Niley Rojas T.	
6	"	Carné de vacunas	9	2026/02/17	Niley Rojas T.	
7	2026/02/17	Consentimiento Informado	10	2026/02/17	Niley Rojas T.	
8	2026/02/17	Autorización Uso de imagen	11	2026/02/17	Niley Rojas T.	
9	2026/02/17	Autorización Acudiente	12	2026/02/17	Niley Rojas T.	
10	2026/02/17	Documento Acudiente	13	2026/02/17	Niley Rojas T.	
11	2026/02/23	Consentimiento Informado	14	2026/02/23	Niley Rojas T.	
12	2026/02/27	Observador Febrero	15	2026/02/27	Niley Rojas T.	
13	2026/02/27	Registro de novedades del 17/02/2026	16	2026/02/27	Niley Rojas T.	
14	2026/03/16	Certificado Activo EPS	17	2026/03/16	Niley Rojas T.	
15	2026/03/16	Certificado médico, Auditivo, visual.	18	2026/03/16	Niley Rojas T.	
16	2026/03/16	Certificado Crecimiento y desarrollo	19	2026/03/16	Niley Rojas T.	
17	2026/03/25	Informe Pedagógico	20	2026/03/25	Niley Rojas T.	
18	2026/03/27	Observador	21	2026/03/27	Niley Rojas T.	
19	2026/03/27	Registro de novedades del 16/03/2026	22	2026/03/27	Niley Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nhurleny Rojas T.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230229041

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Unidad administrativa productora	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	THIAGO MATIAS CIFUENTES RATIVA RC. 1242613608

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/16	Testigo Documental	1	2026/02/19	Niley Rojas T.	https://sobeub.sdis.gov.co/
2		Documento del Rutapark y su nucleo	2-4	2026/02/19	Niley Rojas T.	
3		Certificado EPS	5	2026/02/19	Niley Rojas T.	
4		Recibo público	6	2026/02/19	Niley Rojas T.	
5	2026/02/17	Formalización del cupo	7	2026/02/19	Niley Rojas T.	
6		Carné de vacunas	8	2026/02/19	Niley Rojas T.	
7	2026/02/17	Consentimiento Informado	9	2026/02/19	Niley Rojas T.	
8	2026/02/19	Autorización uso de imagen	10	2026/02/19	Niley Rojas T.	
9	2026/02/23	Consentimiento Informado	11	2026/02/23	Niley Rojas T.	
10	2026/02/27	Observador Febrero.	12	2026/02/27	Niley Rojas T.	
11	2026/02/27	Registro de novedades 17/02/2026	13	2026/02/27	Niley Rojas T.	
12	2026/03/25	Informe Pedagógico	14	2026/03/25	Niley Rojas T.	
13	2026/03/27	Observador Marzo	15	2026/03/27	Niley Rojas T.	
14	2026/03/27	Registro de novedades del 04/03/26 - 06/03/26	16	2026/03/27	Niley Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Niurleny Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pachaza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 2023029041

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EMILIANO DE JESUS SALAZAR MUÑOZ RC. 1012479330

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA/MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/12	Testigo Documental	1	2026/02/16	Nilly Rojas T.	https://subeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del participante y su núcleo.	2-5	2026/02/16	Nilly Rojas T.	
3		Certificado EPS	6	2026/02/16	Nilly Rojas T.	
4		Recibo público.	7	2026/02/16	Nilly Rojas T.	
5	2026/02/16	Formalización de cupo	8	2026/02/16	Nilly Rojas T.	
6		Carné de Vacunas.	9	2026/02/16	Nilly Rojas T.	
7	2026/02/16	Consentimiento Informado	10	2026/02/16	Nilly Rojas T.	
8	2026/02/16	Autorización uso de imagen	11	2026/02/16	Nilly Rojas T.	
9	2026/02/18	Certificado odontológico.	12	2026/02/18	Nilly Rojas T.	
10	2026/02/23	Consentimiento Informado	13	2026/02/23	Nilly Rojas T.	
11	2026/02/27	Observador Febrero	14	2026/02/27	Nilly Rojas T.	
12	2026/02/27	Registro de novedades del 13/02/26 - 16/02/26	15	2026/02/27	Nilly Rojas T.	
13	2026/03/25	Informe Pedagógico	16	2026/03/25	Nilly Rojas T.	
14	2026/03/27	Observador Marzo	17	2026/03/27	Nilly Rojas T.	
15	2026/03/27	Registro de novedades del 10/03/26 - 13/03/26	18	2026/03/27	Nilly Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilurleny Rojas T.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290 41

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024060055 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAM JAZIEL ANGARITA DIAZ RC 1032071892

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/16	Testigo documental	1	2026/02/17	Helena Ramirez	https://srbeweb.sdis.gov.co/
2		Documentos del participante y su nucleo	2-4	2026/02/17	Helena Ramirez	
3		Recibo publico	5	2026/02/17	Helena Ramirez	
4	2026/02/17	Formalizacion de cupo	6	2026/02/17	Helena Ramirez	
5		Carne de vacunas	7	2026/02/17	Helena Ramirez	
6	2026/02/17	consentimiento informado	8	2026/02/17	Helena Ramirez	
7	2026/02/17	Autorizacion uso de imagen	9	2026/02/17	Helena Ramirez	
8	2026/02/23	consentimiento informado	10	2026/02/23	Helena Ramirez	
9	2026/02/27	Observador Febrero	11	2026/02/27	Nilly Rojas T.	
10	2026/02/27	Registro de novedades del 17/02/2026	12	2026/02/27	Nilly Rojas T.	
11	2026/03/29	Certificado crecimiento y desarrollo	13	2026/03/29	Helena Ramirez	
12	2026/03/29	Certificado medico	14	2026/03/29	Helena Ramirez	
13	2026/02/25	primer informe pedagogico	15	2026/03/25	Helena Ramirez	
14	2026/03/27	observador marzo	16	2026/03/27	Helena Ramirez	
15	2026/03/27	Registro novedades del 24/03/2026	17	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Jul Helena Ramirez Q	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes. segun memorando 20230290 91		

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024036850 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ARIACNY MURIEL GOMEZ PEREIRA RC 1012480761

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025/10/25	testigo documental	1	2026/02/10	Helena Ramirez	https://surbeweb.sdis.gov.co
2		documentos del participante y su madre	2-4	2026/02/10	Helena Ramirez	
3		Certificado afiliacion EPS	5	2026/02/10	Helena Ramirez	
4		Recibo publico	6	2026/02/10	Helena Ramirez	
5	2026/02/10	Formalizacion de caso	7	2026/02/10	Helena Ramirez	
6		Carnet de vacunas	8	2026/02/10	Helena Ramirez	
7	2026/02/10	consentimiento informado	9	2026/02/10	Helena Ramirez	
8	2026/02/10	Autorizacion uso de imagen	10	2026/02/10	Helena Ramirez	
9	2026/02/18	Registro novedades 09/02/2026 a 18/02/2026	11	2026/02/18	Helena Ramirez	
10	2026/02/23	Consentimiento informado	12	2026/02/23	Helena Ramirez	
11	2026/02/27	Observador Febrero	13	2026/02/27	Dilly Rojas T.	
12	2026/02/27	Registro de novedades del 18/02/2026	14	2026/02/27	Dilly Rojas T.	
13	2026/03/25	primer informe pedagogico	15	2026/03/25	Helena Ramirez	
14	2026/03/27	observador marzo	16	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luz Helena Palmira Q	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando # 20230290 91			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024GG0850 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUIS FERNANDO OSECHE URDANETA PPT 80039145

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/05	Testigo Documental	1	2026/02/09	Nilay Rojas T.	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		Documentos del Participante y su núcleo	2-5	2026/02/09	Nilay Rojas T	
3		Puntaje Sisbén	6	2026/02/09	Nilay Rojas T.	
4		Recibo público	7	2026/02/09	Nilay Rojas T.	
5	2026/02/09	Formalización de cupo	8	2026/02/09	Nilay Rojas T	
6		Carné de vacunas	9	2026/02/09	Nilay Rojas T	
7	2026/02/09	Consentimiento Informado	10	2026/02/09	Nilay Rojas T.	
8	2026/02/09	Autorización uso de imagen	11	2026/02/09	Nilay Rojas T.	
9	2026/02/12	Carta Autorización Acudiente	12	2026/02/12	Nilay Rojas T.	
10	2026/02/12	Documento Acudiente	13	2026/02/12	Nilay Rojas T	
11	2026/02/23	Consentimiento Informado	14	2026/02/23	Nilay Rojas T	
12	2026/02/27	Observador Febrero	15	2026/02/27	Nilay Rojas T	
13	2026/02/27	Registro de novedades del 09/02/26 - 12/02/26	16	2026/02/27	Nilay Rojas T	
14	2026/03/25	Primer informe pedagógico	17	2026/03/25	Helena Ramirez	
15	2026/03/27	observador marzo	18	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Allerleny Rojas T.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290471

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024530855 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la unidad productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANTONELLA DE LOS ANGELES SALINAS HERNANDEZ RC 1120027391

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/05	Testigo documental	1	2026/02/09	Helena Ramirez	https://sirbexb.sdis.gov.co/
2		documentos del participante y consulta	2-4	2026/02/09	Helena Ramirez	
3		pantalla SIRBE	5	2026/02/09	Helena Ramirez	
4		Recibo publico	6	2026/02/09	Helena Ramirez	
5	2026/02/09	Formalización de caso	7	2026/02/09	Helena Ramirez	
6		carné de vacunas	8	2026/02/09	Helena Ramirez	
7	2026/02/09	consentimiento informado	9	2026/02/09	Helena Ramirez	
8	2026/02/09	autorizacion uso de imagen	10	2026/02/09	Helena Ramirez	
9	2026/02/10	certificado afiliacion eps	11	2026/02/10	Helena Ramirez	
10	2026/02/23	consentimiento informado	12	2026/02/23	Helena Ramirez	
11	2026/02/27	Observador Febrero	13	2026/02/27	Nilay Rojas T.	
12	2026/02/27	Registro de novedades del 09/02/26 - 11/02/26	14	2026/02/27	Nilay Rojas T.	
13	2026/03/02	Autorización Acudientes	15	2026/03/02	Nilay Rojas T.	
14	2026/03/02	Documentos Acudientes	16-17	2026/03/02	Nilay Rojas T.	
15	2026/03/24	Registro de novedades del 12/03/26 - 24/03/26	18	2026/03/24	Nilay Rojas T.	
16	2026/03/24	Acta para suspensión	19	2026/03/24	Nilay Rojas T.	
17	2026/03/24	Imagen rotulo cuna Hospitalización.	20	2026/03/24	Nilay Rojas T.	
18	2026/03/25	Informe Pedagógico	21	2026/03/25	Nilay Rojas T.	
19	2026/03/27	Observador Marzo	22	2026/03/27	Nilay Rojas T.	

20	2026/03/27	Registro de novedades del 26/03/26 - 26/03/26	23	2026/03/27	Nilsy Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luz Helena Ramirez Q	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza.
Cargo:	Profesional en atencion en primera infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando 20230290411		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038856 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	IAN EMILIO PERALTA ACUÑA RC. 1028623601

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/05	Teshgo Documental	1	2026/02/09	Nilsy Rojas T.	https://sinbeneb.sdis.gov.co/
2		Documento del participante y su núcleo	2-6	2026/02/09	Nilsy Rojas T.	
3		Recibo público.	7	2026/02/09	Nilsy Rojas T.	
4	2026/02/09	Formalización del cupo	8	2026/02/09	Nilsy Rojas T.	
5		Carné de vacunas.	9	2026/02/09	Nilsy Rojas T.	
6	2026/02/09	Autorización uso de imagen	10	2026/02/09	Nilsy Rojas T.	
7	2026/02/09	Consentimiento Informado	11	2026/02/09	Nilsy Rojas T.	
8	2026/02/11	Certificado EPS	12	2026/02/11	Nilsy Rojas T.	
9	2026/02/23	Consentimiento Informado	13	2026/02/23	Nilsy Rojas T.	
10	2026/02/27	observador Febrero.	14	2026/02/27	Nilsy Rojas T.	
11	2026/02/27	Registro de novedades del 09/02/26 - 11/02/26	15	2026/02/27	Nilsy Rojas T.	
12	2026/02/27	Certificado médico, Auditivo, visual, talla y Peso.	16	2026/02/27	Nilsy Rojas T.	
13	2026/03/16	Certificado odontológico	17	2026/03/16	Nilsy Rojas T.	
14	2026/03/25	primer informe pedagogico	18	2026/03/25	Helena Ramirez	
15	2026/03/27	observador marzo	19	2026/03/27	Helena Ramirez	
16	2026/03/27	Registro novedades del 09/03/26 a 16/03/2026	20	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Niluleny Rojas T.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			
Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 2023029041.			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA.
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	KILIAN DAVID DIAZ ALVIS RC. 1110063485

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/05	Testigo documental	1	2026/02/09	Helena Ramirez	https://kubeweb.sdis.gov.co/
2		documentos del participante y su niñeo	2-5	2026/02/09	Helena Ramirez	
3		pantalla SISBEN	6	2026/02/09	Helena Ramirez	
4		Recibo público	7	2026/02/09	Helena Ramirez	
5	2026/02/09	Formalización de cupo	8	2026/02/09	Helena Ramirez	
6		Carné de vacunas	9	2026/02/09	Helena Ramirez	
7	2026/02/09	consentimiento informado	10	2026/02/09	Helena Ramirez	
8	2026/02/09	Autorización uso de imagen	11	2026/02/09	Helena Ramirez	
9	2026/02/12	control crecimiento y desarrollo y cromos	12-15	2026/02/12	Helena Ramirez	
10	2026/02/12	Autorización acudiente	16	2026/02/12	Helena Ramirez	
11	2026/02/12	documento acudiente	17	2026/02/12	Helena Ramirez	
12	2026/02/12	Certificado odontológico	18	2026/02/12	Helena Ramirez	
13	2026/02/23	consentimiento informado	19	2026/02/23	Helena Ramirez	
14	2026/02/27	Observador Febrero	20	2026/02/29	Milky Rojas T.	
15	2026/02/29	Registro de novedades del cole 2026	21	2026/02/27	Milky Rojas T.	
16	2026/03/25	Primer informe pedagogico	22	2026/03/25	Helena Ramirez	
17	2026/03/27	Observador marzo	23	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Joz Helena Ramirez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atencion en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes. segun memorando # 20230290411

PROSPERIDAD SOCIAL SERVICIO DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: (Norma 1209400388581 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Dependencia productora del expediente:	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Subserie documental:	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Tipología documental:	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental:	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LEONARDO LUENGAS GONZALEZ RC. 1019553009

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Denominación)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/05	Testigo Documental	1	2026/02/09	Nilay Rojas T.	https://subcuentas.dps.gov.co
2		Documento del participante y su núcleo	2-4	2026/02/09	Nilay Rojas T	
3		Recibo público	5	2026/02/09	Nilay Rojas T.	
4	2026/02/09	Formalización del cupo	6	2026/02/09	Nilay Rojas T.	
5		Carné de vacunas	7	2026/02/09	Nilay Rojas T.	
6	2026/02/09	Consentimiento Informado	8	2026/02/09	Nilay Rojas T.	
7	2026/02/09	Autorización uso de imagen	9	2026/02/09	Nilay Rojas T.	
8	2026/02/23	Consentimiento Informado	10	2026/02/23	Nilay Rojas T.	
9	2026/02/27	Observador Febrero	11	2026/02/29	Nilay Rojas T.	
10	2026/02/27	Registro de novedades del 09/02/26 - 19/02/26	12	2026/02/29	Nilay Rojas T.	
11	2026/03/25	primer informe pedagogico	13	2026/03/25	Helena Ramirez	
12	2026/03/27	observador marzo	14	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilvileny Rojas T.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 2023029041.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL		Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DERICK JOSE LEMUS RENTERIA RC. 1242628868

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-16	Testigo Documental	1	2026-02-27	Nilay Rojas T.	https://subeuxb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y su Nucleo	2-3	2026-02-27	Nilay Rojas T.	
3		Recibo Público	4	2026-02-27	Nilay Rojas T.	
4	2026-02-26	Registro de novedades del 17/02/26 - 26/02/26	5	2026-02-27	Nilay Rojas T.	
5	2026-02-27	Formalización de cupo	6	2026-02-27	Nilay Rojas T.	
6		Carné de vacunas	7	2026-02-27	Nilay Rojas T.	
7	2026-01-27	Consentimiento Informado	8	2026-02-27	Nilay Rojas T.	
8	2026-02-27	Autorización uso de imagen	9	2026-02-27	Nilay Rojas T.	
9	2026-02-27	Registro de novedades del 27/02/26	10	2026-02-27	Nilay Rojas T.	
10	2026-03-25	Primer Informe Pedagogico	11	2026-03-25	Helena Ramirez	
11	2026-03-27	observador marzo	12	2026-03-27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilvia Yary Rojas Torres.	Nombres y apellidos:	Dohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			
Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290 41			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EMANUEL GABRIEL SILVA ORTIZ CD 571129

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-27	Ficha SIRBE	1-5	2026-03-04	Niky Rojas T.	
2	2026-02-27	Registro de diligenciamiento ficha SIRBE	6	2026-03-04	Niky Rojas T.	
3		Documentos del participante y su núcleo	7-12	2026-03-04	Niky Rojas T.	
4		Recibo público	13	2026-03-04	Niky Rojas T.	
5	2026-03-04	Formalización de cupo	14	2026-03-04	Niky Rojas T.	
6	2026-03-04	consentimiento informado	15	2026-03-04	Niky Rojas T.	
7	2026-03-04	Autorización uso de imagen	16	2026-03-04	Niky Rojas T.	
8	2026-03-04	Autorización Acudientes	16	2026-03-04	Niky Rojas T.	
9	2026-03-04	Documento Acudientes	17-18	2026-03-04	Niky Rojas T.	
10	2026-03-25	Informe Pedagógico	19	2026-03-25	Niky Rojas T.	
11	2026-03-27	Observador Marzo	20	2026-03-27	Niky Rojas T.	
12	2026-03-27	Registro de novedades del 04/03/26	21	2026-03-27	Niky Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nikuleny Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes. Segun memorando # 20230290991		

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GDI-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20266000858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

[Código y nombre de la oficina productora]	DIRECCION POBLACIONAL
[Código y nombre de la oficina productora]	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
[Código y nombre de la serie documental]	HISTORIAS SOCIALES
[Código y nombre de la subserie documental]	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	AARON SANTIAGO ROJAS MESA RC 1146152561

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/27	Ficha SIRBE	1-5	2026/03/04	Niley Rojas T.	
2	2026/02/27	Registro de diligenciamiento ficha SIRBE	6	2026/03/04	Niley Rojas T.	
3		documentos del participante y su nucleo	7-9	2026/03/04	Niley Rojas T.	
4		Certificado EPS	10	2026/03/04	Niley Rojas T.	
5		Puntaje SISBEN	11	2026/03/04	Niley Rojas T.	
6		Recibo publico	12	2026/03/04	Niley Rojas T.	
7	2026/03/04	Formalizacion de cupo	13	2026/03/04	Niley Rojas T.	
8		carné de vacunas	14-15	2026/03/04	Niley Rojas T.	
9	2026/03/04	consentimiento informado	16	2026/03/04	Niley Rojas T.	
10	2026/03/09	Autorizacion uso de imagen	17	2026/03/04	Niley Rojas T.	
11	2026/03/25	Informe Pedagogico	18	2026/03/25	Niley Rojas T.	
12	2026/03/27	Observador Marzo	19	2026/03/27	Niley Rojas T.	
13	2026/03/27	Registro de novedades del 04/03/26 -	20	2026/03/27	Niley Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilouleny Rojas Torres.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes. segun memorando 2023029041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024058858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DILHAN STEVEN VIATELA FUENTES RC 1171714793

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/06	Testigo documental	1	2026/02/09	Helena Ramirez	https://sirbe.sdis.gov.co/
2		documentos del participante y su nucleo	2-4	2026/02/09	Helena Ramirez	
3		Recibo publico	5	2026/02/09	Helena Ramirez	
4	2026/02/09	Formalizacion de cupo	6	2026/02/09	Helena Ramirez	
5		Carnet de vacunas	7	2026/02/09	Helena Ramirez	
6	2026/02/09	consentimiento informado	8	2026/02/09	Helena Ramirez	
7	2026/02/09	Autorizacion para uso de imagen	9	2026/02/09	Helena Ramirez	
8	2026/02/12	carta autorizacion acudiente	10	2026/02/12	Helena Ramirez	
9	2026/02/12	documento acudiente	11	2026/02/12	Helena Ramirez	
10	2026/02/23	consentimiento informado	12	2026/02/23	Helena Ramirez	
11	2026/02/27	Observador Febrero	13	2026/02/27	Nily Rojas T.	
12	2026/02/27	Registro de novedades del 09/02/2026	14	2026/02/27	Nily Rojas T.	
13	2026/03/25	Informe Pedagógico	15	2026/03/27	Nily Rojas T.	
14	2026/03/27	Observador Marzo	16	2026/03/27	Nily Rojas T.	
15	2026/03/27	Registro de novedades del 13/03/26 - 25/03/26	19	2026/03/27		

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Jud Helena Ramirez a	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	profesional en atencion en primera infancia,	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando # 20230290 41		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024098858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	ADHARA VICTORIA MARTINEZ TUMAY RC. 1122543127

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-03-06	Testigo Documental	1	2026-03-10	Nilsy Rojas T.	https://subaweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y su núcleo	2-5	2026-03-10	Nilsy Rojas T.	
3		certificado EPS	6	2026-03-10	Nilsy Rojas T.	
4		Puntaje sisbén.	7	2026-03-10	Nilsy Rojas T.	
5		Recibo Público	8	2026-03-10	Nilsy Rojas T.	
6	2026-03-10	Formalización de cupo	9	2026-03-10	Nilsy Rojas T.	
7		Carné de vacunas	10	2026-03-10	Nilsy Rojas T.	
8	2026-03-10	Consentimiento Informado	11	2026-03-10	Nilsy Rojas T.	
9	2026-03-10	Autorización para uso de imagen.	12	2026-03-10	Nilsy Rojas T.	
10	2026-03-25	Informe Pedagógico	13	2026-03-25	Nilsy Rojas T.	
11	2026-03-27	Observador Marzo	14	2026-03-27	Nilsy Rojas T.	
12	2026-03-27	Registro de novedades del 10/03/26 - 11/03/26	15	2026-03-27	Nilsy Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Hillarleny Rojas Torres.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando # 20230290 41.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-010 Versión: 3 Fecha: (Mens 18/04/2023 - 20/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

[Nombre de la entidad productora]	DIRECCIÓN POBLACIONAL
[Código y nombre de la oficina productora]	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA.
[Código y nombre de la serie documental]	HISTORIAS SOCIALES
[Código y nombre de la subserie documental]	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA.
[Nombre del expediente]	HEILY NATHOMY PEÑA RODRIGUEZ RC. 1012.479.427.

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-03-03	Ficha SIEBE	1-5	2026-03-04	Nilly Rojas T.	
2	2026-03-03	Registro de diligenciamiento ficha SIEBE	6	2026-03-04	Nilly Rojas T	
3		documentos del participante y su nucleo	7-8	2026-03-04	Nilly Rojas T	
4		puntaje SISBEN	9	2026-03-04	Nilly Rojas T.	
5		Recibo publico	10	2026-03-04	Nilly Rojas T	
6	2026-03-04	Formalizacion de capa	11	2026-03-04	Nilly Rojas T.	
7	2026-03-04	carné de vacunas	12	2026-03-04	Nilly Rojas T.	
8	2026-03-04	consentimiento INFORMADO	13	2026-03-04	Nilly Rojas T.	
9	2026-03-04	Autorización uso de imagen	14	2026-03-04	Nilly Rojas T.	
10	2026-03-06	Autorización Acudiente	15	2026-03-06	Nilly Rojas T.	
11	2026-03-06	Documento Acudiente	16	2026-03-06	Nilly Rojas T.	
12	2026-03-12	Certificado medico	17	2026-03-12	Nilly Rojas T	
13	2026-03-17	Certificado odontológico	18	2026-03-17	Nilly Rojas T.	
14	2026-03-24	Certificado visual	19	2026-03-24	Nilly Rojas T.	
15	2026-03-25	Informe Pedagógico	20	2026-03-25	Nilly Rojas T.	
16	2026-03-27	Observador Marzo	21	2026-03-27	Nilly Rojas T.	
17	2026-03-27	Registro de novedades del 01/03/26 - 21/03/26	22	2026-03-27	Nilly Rojas T.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Nilulery Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el ultimo día hábil de cada mes, según memorando # 2023029041.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	GAEL ALEJANDRO BOTACHE OTAVO RC 1012481506

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/12	Testigo documental	1	2026/02/13	Helena Ramirez	https://subcuerb.sdis.gov.co/
2		documento del participante y su medico	2-4	2026/02/13	Helena Ramirez	
3		certificado eps	5	2026/02/13	Helena Ramirez	
4		puntaje SISBEN	6	2026/02/13	Helena Ramirez	
5		Recibo publico	7	2026/02/13	Helena Ramirez	
6	2026/02/13	Formalizacion de cupo	8	2026/02/13	Helena Ramirez	
7		carnet de vacunas	9	2026/02/13	Helena Ramirez	
8	2026/02/13	consentimiento informado	10	2026/02/13	Helena Ramirez	
9	2026/02/13	Autorizacion uso de imagen	11	2026/02/13	Helena Ramirez	
10	2026/02/23	consentimiento informado	12	2026/02/23	Helena Ramirez	
11	2026/02/24	Autorizacion acudientes	13-14	2026/02/24	Helena Ramirez	
12	2026/02/24	documentos acudientes	15-16	2026/02/24	Helena Ramirez	
13	2026/02/27	Observador Febrero	17	2026/02/27	Nilly Rojas T	
14	2026/02/27	Registro de novedades del 13/02/26 - 26/02/26	18	2026/02/27	Nilly Rojas T	
15	2026/03/25	primer informe pedagogico	19	2026/03/25	Helena Ramirez	
16	2026/03/27	Observador marzo	20	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luz Helena Ramirez Q	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Fabio
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes. Segun memorando # 2023029041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024036858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la unidad productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MARIAN SALOME DE ALBA AREVALO RC 1029615637

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/09	Testigo documental	1	2026/02/10	Niky Rojas T.	https://subeweb.sdis.gov.co/
2		documento del participante y su nucleo	2-5	2026/02/10	Niky Rojas T.	
3	2026/02/10	Formalizacion de caso	6	2026/02/10	Niky Rojas T.	
4		Carne de vacunas	7	2026/02/10	Niky Rojas T.	
5	2026/02/10	consentimiento informado	8	2026/02/10	Niky Rojas T.	
6	2026/02/10	Autorizacion uso de imagen	9	2026/02/10	Niky Rojas T.	
7	2026/02/18	Historia clinica	10-11	2026/02/18	Niky Rojas T.	
8	2026/02/18	Reporte notas de evolución	12-13	2026/02/18	Niky Rojas T.	
9	2026/02/18	Informe resultados	14	2026/02/18	Niky Rojas T.	
10	2026/02/18	Recibo publico	15	2026/02/18	Niky Rojas T.	
11	2026/02/23	consentimiento informado	16	2026/02/23	Niky Rojas T.	
12	2026/02/24	certificado EPS	17	2026/02/24	Niky Rojas T.	
13	2026/02/27	Observado Febrero	18	2026/02/27	Niky Rojas T.	
14	2026/02/27	Registro de novedades del 10/02/26 - 24/02/26	19	2026/02/27	Niky Rojas T.	
15	2026/03/19	Certificado crecimiento y desarrollo	20	2026/03/19	Helena Ramirez	
16	2026/03/19	certificado odontologico	21	2026/03/19	Helena Ramirez	
17	2026/03/25	primer informe pedagogico	22	2026/03/25	Helena Ramirez	
18	2026/03/27	observador malo	23	2026/03/27	Helena Ramirez	
19	2026/03/27	Registro de novedades 19/03/2026	24	2026/03/27	Helena Ramirez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luz Helena Ramirez Q	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia.	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando # 20230290 91			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-010
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 2
		Fecha: Memo 20242038650 - 01/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la subserie documental	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ADRIAN ESTIVEN AGARRA CANO RC. 1023993702

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-10	Testigo Documental.	1	2026-02-13	Nilay Rojas T.	https://srbewchadu.sen.co//
2		Documento del participante y su núcleo.	2-6	2026-02-13	Nilay Rojas T.	
3		Activo EPS	7	2026-02-13	Nilay Rojas T.	
4		Recibo público.	8	2026-02-13	Nilay Rojas T.	
5	2026-02-13	Formalización del cupo.	9	2026-02-13	Nilay Rojas T.	
6		Carné de vacunas.	10	2026-02-13	Nilay Rojas T.	
7	2026-02-13	Consentimiento Informado.	11	2026-02-13	Nilay Rojas T.	
8	2026-02-13	Autorización uso de imagen	12	2026-02-13	Nilay Rojas T.	
9	2026-02-18	Citación comisaria de familia.	13	2026-02-18	Nilay Rojas T.	
10	2026-02-18	Carta	14	2026-02-18	Nilay Rojas T.	
11	2026-02-19	Autorización Acudiente.	15	2026-02-19	Nilay Rojas T.	
12	2026-02-19	Documento Acudiente	16	2026-02-19	Nilay Rojas T.	
13	2026-02-23	Consentimiento Informado	17	2026-02-23	Nilay Rojas T.	
14	2026-02-23	Notificación Comisaria de familia.	18-19	2026-02-23	Nilay Rojas T.	
15	2026-02-23	Registro de novedades del 13/02/26 - 23/02/26	20	2026-02-23	Nilay Rojas T.	
16	2026-02-25	Certificado médico	21	2026-02-25	Nilay Rojas T.	
17	2026-02-25	Certificado y curvas de crecimiento y d/llo.	22-24	2026-02-25	Nilay Rojas T.	
18	2026-02-26	Visita domiciliaria.	25	2026-02-26	Nilay Rojas T.	
19	2026-02-26	Acta Bicicloyca.	26	2026-02-26	Nilay Rojas T.	

20	2026-02-27	Observador Febrero	27	2026-02-27	Niluy Rojas T.
21	2026-02-27	Registro de novedades del 25/02/2026	28	2026-02-27	Niluy Rojas T.
22	2026-03-04	Autorización Acudiente	29	2026-03-04	Niluy Rojas T.
23	2026-03-04	Documento Acudiente	30	2026-03-04	Niluy Rojas T.
24	2026-03-06	Consentimiento Informado Acompañamiento Bronwil	31	2026-03-06	Niluy Rojas T.
25	2026-03-06	Acta Visita	32	2026-03-06	Niluy Rojas T.
26	2026-03-06	Visita domiciliaria	33	2026-03-06	Niluy Rojas T.
27	2026-03-06	Solicitud alcance de nuevos hechos	34	2026-03-06	Niluy Rojas T.
28	2026-03-06	Acta Análisis del caso	35	2026-03-06	Niluy Rojas T.
29	2026-03-06	Acta Plan de orientación	36-37	2026-03-06	Niluy Rojas T.
30	2026-03-06	Informe Alcance	38	2026-03-06	Niluy Rojas T.
31	2026-03-06	Notificación Ruta Activa	39	2026-03-06	Niluy Rojas T.
32	2026-03-09	Memorando Alcance por presunta Violencia	40	2026-03-09	Niluy Rojas T.
33	2026-03-12	Registro de novedades del 02/03/26 - 12/03/26	41	2026-03-12	Niluy Rojas T.
34	2026-03-18	Acta Seguimiento	42	2026-03-18	Niluy Rojas T.
35	2026-03-18	Acta verificación del caso	43	2026-03-18	Niluy Rojas T.
36	2026-03-25	Registro de novedades del 12/03/26 - 25/03/26	44	2026-03-25	Niluy Rojas T.
37	2026-03-25	Informe Pedagógico	45	2026-03-25	Niluy Rojas T.
38	2026-03-29	Observador Marzo	46	2026-03-27	Niluy Rojas T.
39	2026-03-29	Registro de novedades del 26/03/26 - 27/03/26	47	2026-03-27	Niluy Rojas T.
40					

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Niluey Rojas Torres	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes. Según memorando 20230190941